

بسمه تعالی

فرم شناسنامه خدمت دستگاه اجرایی

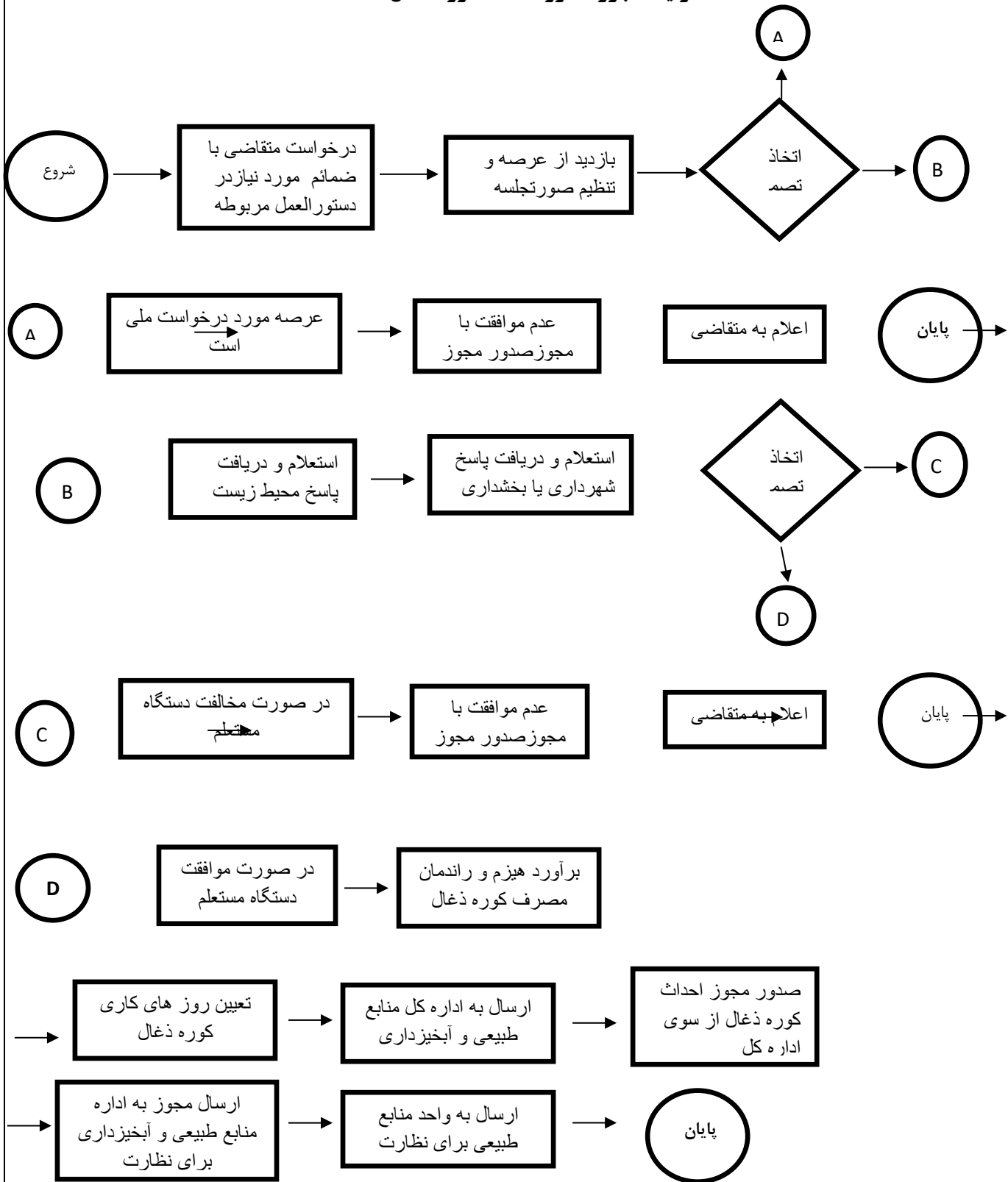
ضمیمه ۱

۱- عنوان خدمت : صدور مجوز تهیه و حمل زغال		۲- شناسه خدمت (این فیلد توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می شود.)		
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: سازمان جنگل ها، مراتع و آبخیزداری کشور			
	نام دستگاه مادر: وزارت جهاد کشاورزی			
۴- مشخصات خدمت	شرح خدمت استفاده از هیزم سوخت، مازاد مقطوعات و چوب آلات حاصل از تخریب ساختمان های چوبی قدیمی برای تولید ذغال			
	نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)		
	ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی و حمایتی <input type="checkbox"/> تصدی گری		
	سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهری <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی		
	رویداد مرتبط با: حفظ منابع پایه (آب، خاک و پوشش گیاهی)	تولد	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		آموزش	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	نحوه آغاز خدمت	تقاضای گیرنده خدمت	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		تشخیص دستگاه	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	مدارک لازم برای انجام خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> افراد حقیقی : شناسنامه، کارت ملی . <input checked="" type="checkbox"/> افراد حقوقی : ارائه مدارک مربوط به ثبت شرکت، موسسین شرکت ، نماینده معرفی شده از دستگاهها. ارائه در خواست کتبی و مستندات برابر دستورالعمل احداث کوره ذغال (پیوست). ماده ۴۹ قانون حفاظت و بهره برداری		
		قوانین و مقررات بالادستی		
۵- جزئیات خدمت	آمار تعداد خدمت گیرندگان	متغیر (برحسب منابع و محل احداث)		
	متوسط مدت زمان ارائه خدمت:	یک ماه		
	تواتر	<input type="checkbox"/> یکبار برای همیشه <input checked="" type="checkbox"/> یک بار در: <input checked="" type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال		
	تعداد بار مراجعه حضوری	۱ یا ۲ بار - معرفی به اداره حفاظت محیط زیست و بخشداری یا شهرداری - معرفی به دفتر خانه (تعهد محضری)		
	هزینه ارائه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان	مبلغ (مبالغ)	شماره حساب (های) بانکی	پرداخت بصورت الکترونیک
۶- نحوه دسترسی به خدمت	آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
	ندارد			
	نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:			
	مراحل خدمت	نوع ارائه	رسانه ارتباطی خدمت	
	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه)	<input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی)
			<input type="checkbox"/> پست الکترونیک	<input type="checkbox"/> ارسال پستی
		<input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس	<input type="checkbox"/> پیام کوتاه	
		<input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		

مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی	<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واکذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		در مرحله درخواست خدمت
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی (موارد خاص) بالا بودن میزان سرمایه گذاری یا بروز اشکال <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی	<input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input checked="" type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترانت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		مرحله تولید خدمت (فرایند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)
برای معرفی به اداره حفاظت محیط زیست ، شهرداری و یا بخشداری - دفتر خانه (برای اخذ تعهد محضری)		ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واکذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (باذکر نحوه دسترسی)		<input type="checkbox"/> الکترونیکی		در مرحله ارائه خدمت
مراجعه به دستگاه: <input checked="" type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input checked="" type="checkbox"/> سایر: ارائه مجوز	ذکر ضرورت مراجعه حضوری	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	
استعلام غیر الکترونیکی	استعلام الکترونیکی برخط online دسته‌ای (Batch)	فیلدهای مورد تبادل جهت صدور مجوز احداث کوره ذغال	نام سامانه های دیگر اداره کل منابع طبیعی و آبخیزداری استان	۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه
اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:	استعلام الکترونیکی برخط online دسته‌ای (Batch)	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	نام سامانه های دستگاه دیگر	نام دستگاه دیگر ۸- ارتباط خدمت با سایر

<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		اخذ استعلام 		بخشداری و یا شهرداری 		
<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		اخذ استعلام 		اداره حفاظت محیط زیست 		
							-۱	۹- عناوین فرایندهای خدمت
							-۲	
							-۳	
							

فرایند مجوز صدور احداث کوره ذغال



<p>واحد مربوطه: معاون دفتر جنگلداری و امور بهره برداری رئیس گروه تولید و نظارت رئیس گروه نظارت</p>	<p>پست الکترونیک: aminkiapasha@gmail.com hadizadehghr@gmail.com</p>	<p>تلفن: ۰۱۱۵۲۲۲۶۵۲۱-۴ ۰۱۱۵۲۲۲۶۵۲۱-۴ ۰۱۱۵۲۲۲۶۵۲۱-۴</p>	<p>نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم: محمدمبین کیاپاشا غلامرضا هادی زاده سیروس قربان نژاد</p>
---	---	---	---

(پیوست)

شرایط و ضوابط احداث کوره ذغال (دستورالعمل)

- ۱- مدارک احراز و مالکیت و مستثنی بودن محل احداث کوره .
 - ۲- حداقل فاصله بین محل احداث کوره ذغال از جنگل ۱۰۰۰ متر باشد.
 - ۳- متقاضی فاقد هر گونه سوء پیشینه در زمینه منابع طبیعی باشد.
 - ۴- اخذ استعلام از محیط زیست ، شهرداری و یا بخشداری منطقه .
 - ۵- اخذ تعهد محضری مبنی بر عدم استفاده از چوب آلات قاچاق و اعلام رضایت برای بازدید تمام وقت مأمورین جنگلبانی از محل .
 - ۶- برآورد حجم هیزم تهیه شده، تعیین راندمان روزانه هیزم مصرفی با محاسبه حجم و یا ظرفیت کوره ذغال احداثی (تعیین زمان شروع و پایان کار کوره ذغال)
 - ۷- حتی المقدور احداث کارگاههای در شهرک های صنعتی باشد.
- ضمناً در خصوص صدور مجوز حمل برای ذغال ، رعایت ماده ۴۸ قانون حفاظت و بهره برداری و تبصره های مرتبط با آن الزامی می باشد.